

NACIONĀLĀS ELEKTRONISKO PLAŠSAZIŅAS LĪDZEKĻU PADOMES KONKURSA NOLIKUMS UZ VALSTS SIA „LATVIJAS RADIO” VALDES PRIEKŠSĒDĒTĀJA UN VALDES LOCEKĻA FINANŠU VADĪBAS JAUTĀJUMOS AMATU

1. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

- 1.1. Šis nolikums nosaka atklāta konkursa uz valsts SIA “Latvijas Radio”, turpmāk – Latvijas Radio, valdes priekšsēdētāja un valdes locekļa finanšu vadības jautājumos amatu organizēšanas un norises kārtību.
- 1.2. Konkurss tiek organizēts, ievērojot Elektronisko plašsaziņas līdzekļu likuma, turpmāk – EPLL, Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma, 2015.gada 1.decembra Ministru kabineta noteikumu Nr.686 „Kārtība, kādā nominē kandidātus valdes un padomes locekļu amatiem kapitālsabiedrībās, kurās valstij kā dalībniekam (akcionāram) ir tiesības izvirzīt valdes vai padomes locekļus, un valdes locekļus valsts kapitālsabiedrībās, kurās ir izveidota padome” tiesību normas.
- 1.3. Konkursa mērķis – nodrošināt atklātu, godīgu un profesionālu valdes locekļu atlasīšanu, kas veicina profesionālas un kompetentas kapitālsabiedrības pārvaldes institūcijas izveidi, un atbilstoši korporatīvās pārvaldības labās prakses principiem iecelt Latvijas Radio valdes locekļus: priekšsēdētāju (amata apraksts pielikumā Nr.1) un valdes locekli finanšu vadības jautājumos (amata apraksts pielikumā Nr.2).
- 1.4. Kandidātu vērtēšanu un izvirzīšanu ievēlēšanai veic Padomes izveidota nominācijas komisija, turpmāk – Nominācijas komisija.

2. KANDIDĀTIEM IZVIRZĀMĀS PRASĪBAS

- 2.1. Uz Latvijas Radio valdes locekļu amata kandidātiem attiecas EPLL 65.panta otrajā, trešajā un ceturtajā daļā, Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 31.panta ceturtajā daļā un 2015.gada 1.decembra Ministru kabineta noteikumos Nr.686 „Kārtība, kādā nominē kandidātus valdes un padomes locekļu amatiem kapitālsabiedrībās, kurās valstij kā dalībniekam (akcionāram) ir tiesības izvirzīt valdes vai padomes locekļus, un valdes locekļus valsts kapitālsabiedrībās, kurās ir izveidota padome” noteiktie amata kandidātiem izvirzāmie nosacījumi, prasības un aizliegumi (apraksts ietverts pielikumā Nr.3).
- 2.2. Prasības amata kandidātiem valdes locekļa uzdevumu profesionālai izpildei:
 - 2.2.1. valsts valodas un vismaz divu svešvalodu, no kurām viena ir Eiropas Savienības oficiālā valoda, zināšanas valdes locekļa uzdevumu profesionālai izpildei nepieciešamajā apjomā;
 - 2.2.2. atbilstoša augstākā izglītība, kas nodrošina nepieciešamo zināšanu un kompetenču apjomu, lai profesionāli pildītu valdes locekļa uzdevumus konkrētajā amatā kapitālsabiedrībā:
 - 2.2.2.1. valdes priekšsēdētājam – maģistra grāds vadībzinātnēs vai citās zinātnēs. Maģistra grāds vadībzinātnēs, vērtējot kandidātus, tiks uzskatīts par priekšrocību;
 - 2.2.2.2. valdes loceklim finanšu vadības jautājumos – maģistra grāds finansēs, ekonomikā vai vadībzinātnēs.

- 2.2.3. vismaz 5 gadus ilga pieredze vadošā amatā plašsaziņas līdzekļu jomā vai vismaz 5 gadu pieredze vidējas vai lielas kapitālsabiedrības valdes vai padomes locekļa amatā, organizācijas vai iestādes vadītāja vai vadītāja vietnieka amatā, kas nodrošina nepieciešamo iemaņu kopumu, lai profesionāli pildītu valdes locekļa uzdevumus konkrētajā amatā kapitālsabiedrībā.
- 2.2.4. nevainojama reputācija¹;
- 2.2.5. Kompetences:
 - 2.2.5.1. Izpratne par uzņēmuma vadību, tostarp risku un pārmaiņu vadību, finanšu resursu pārvaldību un gada pārskatu sagatavošanu.
 - 2.2.5.2. Kompetence stratēģiskās plānošanas jomā.
 - 2.2.5.3. Spēja noteikt mērķus, plānot darbības.
 - 2.2.5.4. Pieņemt lēmumus un uzņemt atbildību.
 - 2.2.5.5. Spēja veidot pozitīvas attiecības un uzņemt vadītāja lomu, lai nodrošinātu kapitālsabiedrības mērķu sasniegšanu.
 - 2.2.5.6. Izpratne par kapitālsabiedrības darbinieku atalgojuma sistēmas veidošanu un darbinieku motivāciju.
 - 2.2.5.7. Izpratne par sabiedrisko mediju darbību, to lomu demokrātiskā sabiedrībā un to mediju darbību reglamentējošajiem normatīvajiem aktiem.
 - 2.2.5.8. Spēja nodrošināt sabiedriskā medija politisko neitralitāti.
 - 2.2.5.9. Izpratne par tehnoloģijām atbilstoši Latvijas Radio darbības specifikai.
 - 2.2.5.10. Prasme lietot biznesa vadības IT sistēmas.
- 2.2.6. Kompetences atbilstoši valdes locekļa amatam:
 - 2.2.6.1. Valdes priekšsēdētājam: komunikācijas prasmes, tostarp publiskās komunikācijas prasmes – komunikācija ar medijiem, publiska uzstāšanās u.c.
 - 2.2.6.2. Valdes loceklim finanšu attīstības jautājumos: komunikācijas prasmes, tostarp iekšējā uzņēmuma komunikācijā.
- 2.3. Piedalīšanās konkursā ir kandidātu brīvas gribas izpausme.
- 2.4. Kandidāts, iesniedzot pieteikumu dalībai konkursā, pilnībā pieņem konkursa noteikumus kā vienīgos kandidātu atlases procedūras noteikumus un ievēro visas prasības un termiņus, kas noteikti šajā nolikumā, vai kurus Padome vai Nominācijas komisija savlaicīgi paziņo kandidātam, nosūtot uz pieteikumā norādīto kandidāta e-pasta adresi.

3. KONKURSA IZSLUDINĀŠANA, KANDIDĀTU PIETEIKUMU PIEŅEMŠANA

- 3.1. Padome, izsludinot konkursu, publicē paziņojumu oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis” interneta vietnē www.vestnesis.lv un Padomes interneta vietnē www.neplpadome.lv, kā arī, izmantojot citus pieejamos resursus. Pārresoru koordinācijas centrs publicē paziņojumu savā interneta vietnē www.valstskapitals.lv un sociālā tīkla *Twitter* profilā (@NAP2020).
- 3.2. Konkursa pieteikumu iesniegšana notiek **līdz 2017.gada 25.augustam**, nosūtot pieteikumu pa pastu uz Padomes adresi Rīgā, Doma laukumā 8a, LV-1939, slēgtā aploksnē, uz tās norādot: “Nacionālās elektronisko plašsaziņas līdzekļu padomes konkursam uz valsts SIA “Latvijas Radio”

¹ 2015.gada 1.decembra Ministru kabineta noteikumu Nr.686 „Kārtība, kādā nominē kandidātus valdes un padomes locekļu amatam kapitālsabiedrībās, kurās valstij kā dalībniekam (akcionāram) ir tiesības izvirzīt valdes vai padomes locekļus, un valdes locekļus valsts kapitālsabiedrībās, kurās ir izveidota padome” 5.punkts paredz: „Valdes locekļa kandidāts ir uzskatāms par personu ar nevainojamu reputāciju, ja nav pierādījumu, kas liecinātu par pretējo, un nav iemesla pamatotām šaubām par personas nevainojamu reputāciju. Izvērtējot valdes locekļa kandidāta reputāciju, ņem vērā visu nominācijas komisijas rīcībā esošo informāciju, kas ir pieejama novērtējuma veikšanai.”.

- valdes priekšsēdētāja/valdes locekļa finanšu vadības jautājumos amatu” (lūdzam ievērot, ka pasta zīmogs ir 25.08.2017.) vai, sūtot ieskanētus dokumentus uz e-pasta adresi: nominācijas.komisija@neplpadome.lv, pieteikumam pievienojot:
- 3.2.1. parakstītu pieteikumu konkursam brīvā formā (ne vairāk kā 1 A4 lpp.);
 - 3.2.2. ar parakstu apliecinātu dzīvesgājumu (*Curriculum Vitae*), kurā ietverta informācija par izglītību un darba pieredzi, kā arī kontaktinformācija (tālrunis, e-pasta adrese);
 - 3.2.3. augstāko izglītību (maģistra grādu atbilstoši šī nolikuma 2.2.2.punktam) apliecināšu dokumentu kopijas 1 eksemplārā;
 - 3.2.4. parakstītu apliecinājumu par atbilstību Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 31.panta ceturto daļā izvirzītajām prasībām valdes locekļa amata kandidātam un Elektronisko plašsaziņas līdzekļu likuma 65.panta trešajā daļā noteiktajām prasībām, stājoties valdes locekļa amatā (apliecinājuma paraugs pielikumā Nr.3).
- 3.3. Amata kandidātam ir tiesības savu kandidatūru izvirzīt uz vienu vai abiem vakantajiem valdes locekļa amatiem, norādot, uz kuru no amatiem tiek kandidēts primāri.
 - 3.4. Jebkuri dokumenti konkursam, kas tiks iesniegti Padomē pēc nolikuma 3.2.punktā noteiktā termiņa beigām, netiks atvērti.
 - 3.5. Jebkāds konkursa dalībnieka (amata kandidāta) mēģinājums ietekmēt Padomes un Nominācijas komisijas locekļus līdz lēmuma paziņošanai par konkursa rezultātiem var būt par pamatu pieteikuma noraidīšanai.
 - 3.6. Nominācijas procesa organizēšanā iesaistītās Padomes amatpersonas un darbinieki un Nominācijas komisijas locekļi, parakstot attiecīgus apliecinājumus, nodrošina, ka kandidātu atlases un novērtēšanas procesā iegūtā informācija par kandidātiem netiek nodota vai izpausta trešajām personām, kā arī netiek veiktas citas darbības, kas būtu pretrunā ar normatīvajos aktos noteikto regulējumu fiziskās personas datu aizsardzības jomā.
 - 3.7. Nominācijas komisijas locekļi, parakstot attiecīgus apliecinājumus, nodrošina, ka viņiem nav interešu konflikta kandidātu atlases un novērtēšanas procesā un nominācijas komisijas lēmumu pieņemšanā.

4. PIETEIKUMU PĀRBAUDE, KANDIDĀTU VĒRTĒŠANA

- 4.1. Kandidātu vērtēšana notiek vairākās kārtās.
- 4.2. Kandidātu novērtēšanas termiņu Nominācijas komisija nosaka brīvi pēc saviem ieskatiem, bet tas nevar būt ilgāks par 2017.gada 2.oktobri.
- 4.3. Kandidātu vērtēšana notiek atbilstoši Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 31.pantā un 2015.gada 1.decembra Ministru kabineta noteikumos Nr.686 „Kārtība, kādā nominē kandidātus valdes un padomes locekļu amatiem kapitālsabiedrībās, kurās valstij kā dalībniekam (akcionāram) ir tiesības izvirzīt valdes vai padomes locekļus, un valdes locekļus valsts kapitālsabiedrībās, kurās ir izveidota padome”, turpmāk – MK Noteikumi, noteiktajiem principiem un kārtībai, ņemot vērā šī nolikuma 2.2.punktā valdes locekļa amata kandidātiem noteiktās prasības un kompetences, tostarp veicot šādas darbības:
 - 4.3.1. Nominācijas komisija vienojas par detalizētiem novērtēšanas kritērijiem un to īpatsvaram katram vakantajam amatam, sagatavojot kandidātu vērtēšanas tabulu, organizējot Nominācijas komisijas sēdi vai izmantojot elektroniskās saziņas līdzekļus (ņemot vērā MK Noteikumu pielikumā Nr.4 ietverto veidlapu).
 - 4.3.2. Nominācijas komisija atver aplokšnes ar amata kandidātu iesniegtajiem pieteikumiem un tiem pievienotajiem dokumentiem un pārbauda, vai ir iesniegti šī nolikuma 3.2.punktā uzskaitītie dokumenti. Ja nav iesniegti 3.2.punktā minētie dokumenti, amata kandidāts tiek izslēgts no tālākās dalības konkursā.

- 4.3.3. Nominācijas komisija pirmās valdes locekļu amata kandidātu atlases kārtas ietvaros pārbauda, vai amata kandidātu iesniegtie dokumenti apliecina, ka kandidāts atbilst konkursa nolikuma 2.2.1–2.2.4.punktā noteiktajām vispārīgajām prasībām. Ja Nominācijas komisija ir konstatējusi neatbilstību šajā nolikuma punktā minētajām prasībām, kandidāts tiek izslēgts no tālākās dalības konkursā.
- 4.3.4. Ja Nominācijas komisijas rīcībā ir informācija, kas varētu liecināt, ka kandidāta reputācija nav nevainojama, Nominācijas komisijai ir pienākums izvērtēt to un pieņemt lēmumu par kandidāta virzīšanu turpmākajam vērtēšanas procesam. Kandidātu var izslēgt no turpmākā vērtēšanas procesa tikai ar vienbalsīgu visu Nominācijas komisijas locekļu lēmumu.
- 4.3.5. Nominācijas komisija, iepazīstoties ar amata kandidātu iesniegtajiem dokumentiem, atbilstošākos amata kandidātus aicina iesniegt redzējumu ne vairāk kā 3 A4 lpp. garumā par Latvijas Radio attīstību:
- valdes priekšsēdētājam – redzējumu par Latvijas Radio attīstību, apskatot attīstības scenārijus un ietverot salīdzinošo vērtējumu gan par iziešanu no reklāmas tirgus, gan palikšanu reklāmas tirgū;
 - valdes loceklim finanšu vadības jautājumos – redzējumu par Latvijas Radio attīstību un sabiedriskā radio finansēšanas modeli, modelējot iespējamo Latvijas Radio iziešanu no reklāmas tirgus.
- 4.3.6. Nominācijas komisija otrās valdes locekļa amata kandidātu atlases kārtas ietvaros izvērtē kandidātu profesionālo atbilstību atbilstoši noteiktajām kompetencēm, tostarp 4.3.5.punktā minētos redzējumus un citus iesniegtos dokumentus, un uzaicina kandidātus uz intervijām.
- 4.3.7. Nominācijas komisija pēc interviju ar kandidātiem pabeigšanas noteic kandidātu atbilstības novērtēšanas rezultātus saskaņā ar MK Noteikumu 15. un 18.punktu, nominācijas komisijas sēdē aizpildot un parakstot MK Noteikumu pielikumā Nr.4 ietverto veidlapu par katru amata kandidātu atbilstoši šī nolikuma 2.2.punktā noteiktajām prasībām un kompetencēm.
- 4.3.8. Nominācijas komisijas sekretārs nominācijas komisijas sēdē apkopo nominācijas komisijas locekļu iesniegtās veidlapas, sagatavo kopējos kandidātu atbilstības novērtēšanas rezultātus (tai skaitā, atspoguļojot katra nominācijas komisijas locekļa novērtējumu katram amata kandidātam) un iesniedz tos nominācijas komisijai.
- 4.3.9. Nominācijas komisija lēmumus pieņem, pamatojoties uz kandidātu vērtējumu atbilstoši tās definētajiem un apstiprinātajiem kandidātu novērtēšanas kritērijiem. Ja vairāki kandidāti iegūst vienādu vērtējumu, lēmumu pieņem ar balsu vairākumu. Ja balsis sadalās līdzīgi, izšķirošā ir Nominācijas komisijas vadītāja balss.
- 4.3.10. Nominācijas komisija, ņemot vērā kandidātu atbilstības novērtēšanas rezultātus, sagatavo rekomendāciju par vienu vai vairākiem kandidātiem gan Latvijas Radio valdes priekšsēdētāja, gan valdes locekļa finanšu vadības jautājumos iecelšanai Nacionālās elektronisko plašsaziņas līdzekļu padomes sēdē (valsts SIA “Latvijas Radio” kapitāla daļu turētāja, kas īsteno dalībnieku sapulces funkcijas (NEPLP), sēdē).
- 4.4. Nominācijas komisija, konstatējot kandidāta neatbilstību Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 31.panta ceturtajā daļā noteiktajām prasībām, var izslēgt kandidātu no dalības konkursā jebkurā no tā vērtēšanas posmiem.
- 4.5. Visi strīdi, kas varētu rasties starp pusēm konkursa norises laikā, jārisina sarunu ceļā, bet, ja vienošanos nav iespējams panākt – normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.

Latvijas Radio valdes priekšsēdētāja amata apraksts

Pienākumi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Latvijas Radio attīstības virzienu un mērķu noteikšana. 2. Latvijas Radio kopējās darbības vadīšana un koordinēšana. 3. Latvijas Radio efektīvas darbības plānošana un prognozēšana. 4. Latvijas Radio pārstāvēšana attiecībās ar citiem uzņēmumiem, iestādēm un organizācijām. 5. Sadarbošanās ar augstākstāvošām institūcijām Latvijas Radio mērķu sasniegšanas nodrošināšanai. 6. Latvijas Radio valdes darba organizēšana. 7. Piedalīšanās jaunu projektu ideju izstrādē un izvērtēšanā, kā arī stratēģiskajos projektos, kas skar organizācijas vadību kopumā. 8. Valdes priekšsēdētāja tiešā pakļautībā esošo funkcionālo jomu vadīšana.
Atbildība	<ol style="list-style-type: none"> 1. Latvijas Radio misijas un vīzijas formulēšana, attīstības stratēģijas izstrāde, darbības stratēģisko, taktisko un operatīvo mērķu un pamatvirzienu definēšana atbilstoši sabiedriskajam pasūtījumam un sabiedrības interesēm. 2. Sabiedriskā pasūtījuma izpildes kvalitātes kontroles un sabiedriskā labuma novērtējuma sistēmas pārraudzīšana. 3. Latvijas Radio darbības vispārējā plānošana, vadīšana un koordinēšana, struktūrvienību racionālas un saskaņotas darbības organizēšana. 4. Ekonomiskās vides, mediju nozares attīstības tendenču un konkurences situācijas analīze un novērtēšana, ārējās un iekšējās vides faktoru un to ietekmes uz Latvijas Radio darbību novērtēšana, Latvijas Radio attīstības iespēju identificēšana, stratēģisko pārmaiņu projektu izstrādāšana un vadīšana. 5. Īstermiņa un ilgtermiņa darbības plānu, tajā skaitā budžeta, sastādīšana un apstiprināšana, mērķu un plānu korekciju nepieciešamības identificēšana atbilstoši ārējās vides un nozares situācijas izmaiņām. 6. Sasniedzamo mērķu un uzdevumu komunikācija darbiniekiem, darbinieku motivēšana un sev pakļautā personāla pienākumu izpildes kontrole. 7. Latvijas Radio darbības un mērķu īstenošanas gaitas analīze un novērtēšana, mērķu izpildes kontrole, lēmumu pieņemšana par operatīvās un stratēģiskās darbības optimizēšanu. 8. Latvijas Radio darbības nodrošināšana atbilstoši statūtiem un Latvijas Republikas un starptautisko normatīvo aktu prasībām. 9. Augstākstāvošo institūciju un citu ieinteresēto pušu informēšana un pārskatu sniegšana par Latvijas Radio darbību, ieteikumu un priekšlikumu izstrādāšana Latvijas Radio darbības pilnveidošanai un attīstībai. 10. Latvijas Radio darbības vispārējo funkcionālo jomu vadīšana (sabiedriskā pasūtījuma izpildes kvalitātes vadība, sabiedriskā labuma novērtējuma sistēma, finanšu vadība, grāmatvedības uzskaitē, juridiskais nodrošinājums, personāla vadība, mārketinga, sabiedriskās attiecības, administrācija un lietvedība, vadības informācijas sistēmas). 11. attiecību ar organizācijas sadarbības partneriem finanšu un investīciju jomā veidošanu un uzturēšanu.

Pilnvaras	<ol style="list-style-type: none">1. Pārstāvēt Latvijas Radio attiecībās un darījumos ar citiem uzņēmumiem, valsts un pašvaldības institūcijām, sabiedriskām organizācijām, ārvalstu partneriem un institūcijām.2. Statūtos un normatīvajos aktos noteiktās kompetences ietvaros sniegt pilnvarojumus, parakstīt dokumentus, slēgt darījumus un līgumus, pieņemt lēmumus, dot rīkojumus un kontrolēt to izpildi.3. Izstrādāt un apstiprināt Latvijas Radio organizācijas struktūru, noteikt struktūrvienību pienākumu un atbildības jomu sadali, apstiprināt struktūrvienību nolikumus.4. Pieņemt darbā un atbrīvot no darba darbiniekus.5. Nepieciešamības gadījumā īslaicīgi aizvietot citus valdes locekļus vai sev pakļauto struktūrvienību vadītājus.
-----------	--

Latvijas Radio valdes locekļa finanšu vadības jautājumos amata apraksts

Pienākumi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Plānot un vadīt organizācijas saimniecisko darbību, attīstīt un vadīt organizācijas finanšu resursus. 2. Izstrādāt un ieviest organizācijas finanšu stratēģiju, tai skaitā noteikt galvenos finanšu darbības rādītājus (KPI), izstrādāt investīciju politiku, kredītpolitiku, nodrošināt finanšu risku vadību. 3. Vadīt organizācijas ieņēmumu un izmaksu budžeta sastādīšanas procesu, noteikt budžeta izpildes kontroles principus un nodrošināt to izmantošanu, analizēt un prognozēt finanšu darbības rādītājus (KPI) un organizēt nepieciešamās aktivitātes, lai sasniegtu izvirzītos mērķus. 4. Sagatavot un īstenot ieteikumus uzņēmuma procesu produktivitātes un efektivitātes uzlabojumiem. 5. Pārraudzīt finanšu plānošanas un analīzes, grāmatvedības, iepirkumu un biznesa kontroles/iekšējā audita, lietvedības un juridiskās funkcijas. 6. Organizēt elektronisko maksājumu plūsmu, sagatavojot maksājumu uzdevumus tālākai apstiprināšanai atbilstoši apstiprinātajai kārtībai. 7. Kopā ar valdi izstrādāt darbinieku noslodzes, motivācijas un atalgojuma sistēmu. 8. Kontrolēt naudas plūsmu un veikt nepieciešamās darbības plānotās naudas plūsmas pieejamības nodrošināšanai. 9. Piedalīties jaunu projektu ideju izstrādē un izvērtēšanā, kā arī stratēģiskajos projektos, kas skar organizācijas attīstību kopumā. 10. Izvirzīt mērķus pakļautībā esošajiem darbiniekiem, vadīt un motivēt viņus mērķu sasniegšanai, noteikt pakļautībā esošo darbinieku darba saturu, veikt darba izpildes novērtēšanu un attīstības plānošanu, sniegt darbiniekiem darba pienākumu veikšanai nepieciešamo informāciju. 11. Veicināt informācijas apmaiņu un efektīvu komunikāciju starp struktūrvienībām organizācijas ietvaros. 12. Piedalīties valdes darbā, gatavot pārskatus valdei un padomei. 13. Veidot un uzturēt attiecības ar organizācijas sadarbības partneriem finanšu un investīciju jomā.
Atbildība	<ol style="list-style-type: none"> 1. Atbilstoši organizācijas statūtiem, Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likumam, Komerclikumam un Elektronisko plašsaziņas līdzekļu likumam, atbildība par organizāciju kopumā. 2. Kvalitatīva sabiedriskā pasūtījuma īstenošana. 3. Profesionālās darba ētikas normas. 4. Satura un programmu veidošanai nepieciešamo cilvēku, finanšu un tehnisko resursu un budžeta saimnieciska pārvaldība.
Pilnvaras	<ol style="list-style-type: none"> 1. Padomes apstiprināto stratēģisko mērķu izpilde apstiprinātā sabiedriskā pasūtījuma un finanšu budžeta ietvaros. 2. Pieņemt lēmumus operatīvo uzdevumu izpildes jautājumos, dot norādījumus, rekomendācijas un kontrolēt to izpildi, ievērojot redakcionālo neatkarību un programmu autonomiju. 3. Dot darbiniekiem obligāti izpildāmus norādījumus amata kompetences ietvaros. 4. Savas kompetences ietvaros vīzēt un parakstīt izziņas, pārskatus un sarakstes (korespondences) dokumentus. 5. Piedalīties valdes darbā, gatavot pārskatus valdei un padomei.

- | | |
|--|---|
| | <ol style="list-style-type: none">6. Savas kompetences ietvaros pārstāvēt organizāciju valsts un pašvaldību institūcijās, komercsabiedrībās Latvijā un ārvalstīs.7. Saņemt amata pienākumu izpildei nepieciešamos resursus un darba apstākļus. |
|--|---|

Valsts SIA „Latvijas Radio” valdes locekļa amata kandidāta apliecinājums

Ņemot vērā Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 31.panta ceturtajā daļā izvirzītās prasības un Elektronisko plašsaziņas līdzekļu likuma 65.panta trešajā un ceturtajā daļā noteikto apliecinu, ka:

- 1) neesmu bijis/usi sodīts/a par tīšu noziedzīgu nodarījumu, neatkarīgi no sodāmības dzēšanas vai noņemšanas;
- 2) man. pamatojoties uz kriminālprocesa ietvaros pieņemtu nolēmumu, nav atņemtas tiesības veikt noteiktu vai visu veidu komercdarbību vai citu profesionālo darbību;
- 3) mani tiesa nav atzinusi par maksātnespējīgu parādnieku;
- 4) esmu informēts/a, ka sabiedriskā elektroniskā plašsaziņas līdzekļa valdes loceklis nedrīkst:
 - darboties politiskajā partijā vai politisko partiju apvienībā, bet gadījumā, ja viņš darbojas kādā politiskajā partijā vai politisko partiju apvienībā, šī darbība ir jāaptur;
 - būt neviena elektroniskā plašsaziņas līdzekļa kapitāla daļu (akciju) īpašnieks;
 - būt sodīts par tīšu noziegumu, ja viņš nav rehabilitēts vai sodāmība nav dzēsta vai noņemta;
 - uz sabiedrisko elektronisko plašsaziņas līdzekļu valžu locekļiem attiecas ierobežojumu un aizliegumi, kas paredzēti valsts amatpersonām likumā „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā”.
- 5) gadījumā, ja mani ievēlēs valsts SIA “Latvijas Radio” amatā, sākot pildīt valdes locekļa amata pienākumus, nodrošināšu savu atbilstību šī apliecinājuma 4.punkta 1. un 2.apakšpunktā noteiktajam.

2017.gada ____ (_____)

/paraksts/ /vārds, uzvārds/